



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
<b>TRASLADO A PACIENTES A CENTROS DE SALUD</b>				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DIF-09	
APOYAR DE MANERA GRATUITA A PERSONAS EN ESTADO DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO QUE REQUIERAN TRASLADARSE A INSTITUCIONES DE SALUD PARA RECIBIR TERAPIAS, TRATAMIENTOS O INTERVENCIONES MÉDICAS ESPECIALIZADA, DESDE SU DOMICILIO HASTA LA INSTITUCIÓN DE SALUD Y POSTERIORMENTE REGRESO A SU DOMICILIO.				
FUNDAMENTO LEGAL:		LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL DE CARÁCTER MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.		
DOCUMENTO A OBTENER:		OFICIO DE AUTORIZACIÓN DE TRASLADO	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB
			X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL PACIENTE O LA PERSONA INTERESADA SOLICITE EL SERVICIO.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
1.- ESTUDIO SOCIOECONÓMICO.		SI	I	LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PUBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL DE CARÁCTER MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA.
2.- CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE.		SI	I	
3.- CARNET Y/O HOJAS DE CITA.		SI	I	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
N/A		N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				
N/A		N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- ACUDIR CON LA COORDINADORA DE DISCAPACIDAD A SOLICITAR EL SERVICIO O LA INFORMACIÓN REQUERIDA. 2.- PRESENTAR LOS DOCUMENTOS ESTABLECIDOS EN LOS REQUISITOS PARA PROCEDER AL TRÁMITE. 3.- PARA LA SOLICITUD DE APARTOS FUNCIONALES, CUBRIR LOS REQUISITOS MENCIONADOS Y LA ENTREVISTA CON LA TRABAJADORA SOCIAL.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		15 MINUTOS		
COSTO:		\$250.00 CDMX Y TENANCINGO \$150.00 TOLUCA Y METEPEC	FUNDAMENTO JURÍDICO: JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 23 DE ENERO DE 2023.	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO
				NO
				TARJETA DE DÉBITO
				NO
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
				NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		TENER DISPONIBILIDAD DE UNIDAD EL DÍA QUE REQUIERE EL TRASLADO, ASÍ COMO CONTAR CON EL PRESUPUESTO PARA BRINDAR EL APOYO.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A		



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO





ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir



ALMOLOYA DEL RÍO 2024-2027

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL UBRIS				UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL UBRIS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				M. ED Y L.A.H.R. JESSICA GUTIÉRREZ RAMÍREZ			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. ARTURO LÓPEZ			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	ALMOLOYA DEL RÍO		
C.P.:	52540	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 08:00 A 16:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	153 3386		N/A	N/A	smdifalrio@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:				N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:				N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES:				N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:				¿REALIZAN TRASLADOS DE EMERGENCIA?			
RESPUESTA:				NO, SOLO SE REALIZAN TRASLADOS DE PACIENTES QUE CUENTAN CON CITAS EN LAS INSTITUCIONES DE SALUD.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:				¿SE PUEDE AGENDAR UN TRASLADO PARA CUALQUIER DÍA DE LA SEMANA?			
RESPUESTA:				NO, SOLO SE REALIZAN TRASLADOS DE LUNES A VIERNES.			
PREGUNTA FRECUENTE 3:				¿CON QUE TIEMPO DE ANTICIPACIÓN PUEDO REALIZAR LA SOLICITUD DE TRASLADO?			
RESPUESTA:				CON EL TIEMPO MAYOR POSIBLE YA QUE SOLO SE AGENDA UN TRASLADO POR DÍA.			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

ELABORÓ:  <b>M. ED Y L.A.H.R. JESSICA GUTIÉRREZ RAMÍREZ</b> PROMOTORA UBRIS	VISTO BUENO:  <b>C. CLAUDIA GUERRERO YESCAS</b> DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  <u>03 / 12 / 2024.</u>
---	---	---