
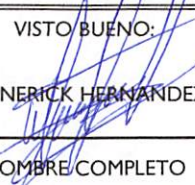


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|-------------------|--|--|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> | | SERVICIO: <input type="checkbox"/> | |
| Arbitraje de hechos de tránsito | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | Código de la Cédula | | OC02 | |
| <p>Cuándo dos vehículos se ven involucrados por un percance vehicular, se realiza la mediación para poder llegar a un acuerdo mutuo para el pago y reparación de daños, así como agotar la instancia conciliatoria cuando no se llega a la conciliación y se procede a realizar el arbitraje concluyendo con un laudo arbitral.</p> | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | <p>Art. 17 Y 21 Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Art. 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México. Art. 237 Del Código Penal del Estado de México. Artículo 155 fracción III, del bando municipal 2025. Art. 105 Del Reglamento de Justicia Cívica del Estado de México</p> | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Laudo Arbitral | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Permanente | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | No aplica | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | Cuando las partes involucradas no llegan a ningún acuerdo de reparación del daño, serán sometidos al Arbitraje de Hechos de Tránsito. | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | | Si, cuándo es necesaria la intervención de peritos en tránsito terrestre y valuación de daños adscritos a la coordinación de servicios periciales de la Fiscalía General de Justicia del Estado de México | | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | |
| | | NO | | N/A | | No aplica | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | |
| | | NO | | N/A | | No aplica | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
| | | NO APLICA | | NO APLICA | | No aplica | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | Después de haber sido sometidos a un medio alternativo de solución con la facilitadora y las partes involucradas en el hecho de tránsito no llegan a un acuerdo los involucrados serán presentados ante el Juez Cívico, quien escuchará la versión de los ciudadanos así como a los testigos y oficiales primer respondiente toda la documentación se enviará con los peritos de la Fiscalía General de Justicia del Estado de México; quienes emitirán el dictamen correspondiente y el Juez Cívico les hará de conocimiento a todas las partes. | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 25 días naturales | | | | | |
| COSTO: | | Gratuito | | Fundamento Jurídico: Art. 105 de la Ley de Justicia Cívica para el Estado. Artículo 155 fracción III del bando Municipal 2025. | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | SI | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | No aplica | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | No aplica | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | | No aplica | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|---------------------|--|
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | No aplica | | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| Juzgado Cívico | | | Juzgado Cívico | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | Lic. LAZARO NERICK HERNANDEZ RAMIREZ | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Ignacio Ramírez S/N | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Almoleya del Río | | |
| C.P.: | 52540 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | 24 hrs | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | N/A | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | No aplica | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No aplica | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | No aplica | NO. INT. Y EXT.: | No aplica | |
| COLONIA: | No aplica | MUNICIPIO: | No aplica | | |
| C.P.: | No aplica | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No aplica | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | No aplica | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | Cuánto tiempo dura el trámite | | | | |
| RESPUESTA: | 3 horas | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | Es necesario | | | | |
| RESPUESTA: | No | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | Después del arbitraje que sigue | | | | |
| RESPUESTA: | El laudo arbitral | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |

| | | |
|--|--|---|
| ELABORÓ:  LIC. LAZARO NERICK HERNANDEZ RAMIREZ NOMBRE COMPLETO | VISTO BUENO:  LIC. LAZARO NERICK HERNANDEZ RAMIREZ NOMBRE COMPLETO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 31/03/2025 |
|--|--|---|